



COMUNE DI REGGIOLO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Allegato a)

Alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 16-04-2018

e composta da n. nove facciate

Il Segretario Comunale

(Dott. Giuseppe D'Urso Pignataro)

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA
DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E
DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO**

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 16-04-2018

Indice

Art. 1 – Finalità

Art. 2 – Istituzione dell'Albo

Art. 3 – Articolazioni dell'Albo in sezioni

Art. 4 – Requisiti per l'iscrizione all'Albo

Art. 5 – Modalità di iscrizione

Art. 6 – Iscrizione

Art. 7 – Revisione periodica dell'Albo comunale

Art. 8 – Cancellazione dall'Albo

Art. 9 – Diritti e doveri delle Associazioni

Art. 10 – Pubblicità dell'Albo

Art. 11 – Disposizioni finali

Art. 1

Finalità

1. Il presente regolamento disciplina l'istituzione e la tenuta dell'albo comunale delle associazioni e delle organizzazioni di volontariato ai sensi dell'art. 54 dello statuto comunale nonché alle direttive regionali in materia;
2. Il Comune riconosce e valorizza la funzione peculiare dell'attività delle Associazioni oltre che delle Organizzazioni di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo della società civile; promuove il loro autonomo sviluppo e ne favorisce l'originale apporto al conseguimento di finalità di carattere civile, sociale, culturale, ricreativo sportivo e di tutela ambientale per migliorare la qualità della vita e per contrastare l'emarginazione.
3. Il Comune favorisce l'attività delle differenti forme associative, che spontaneamente nascono ed operano nel territorio cittadino, nel rispetto reciproco di autonomia.

Art. 2

Istituzione dell'Albo

1. È istituito pertanto l'Albo delle Associazioni e delle organizzazioni di volontariato senza fini di lucro, che perseguono una o più delle finalità di cui al successivo art. 3, operanti nell'ambito del territorio comunale.
2. L'Albo e il Regolamento, che ad esso si riferisce, disciplinano i rapporti tra Amministrazione Comunale e libere associazioni per rafforzare i valori di convivenza civile e di solidarietà umana.
3. Possono chiedere l'iscrizione all'Albo le Associazioni legate, per attività, al territorio comunale, in possesso o meno di personalità giuridica. Nello specifico, esse possono essere riconducibili ad:
 - a) associazioni di promozione culturale e sociale;
 - b) le associazioni sportive dilettantistiche;
 - c) le organizzazioni di volontariato costituite al fine solidaristico e verso terzi, con l'esclusione di ogni scopo di lucro e di remunerazione, anche indiretti;
4. L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per potere accedere e mantenere l'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni.

Art. 3

Articolazioni dell'Albo in sezioni

1. L'Albo è articolato nelle seguenti sezioni:
 - *Civile*: impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani;
 - *Sociale*: assistenza sociale, sanità;
 - *Culturale*: educazione permanente, valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico;
 - *Ricreative*: animazione ricreativa, promozione turistica;
 - *Sportive*: attività, promozione ed animazione sportiva;
 - *Tutela ambientale*: valorizzazione del patrimonio naturalistico.
2. Le Associazioni all'atto dell'iscrizione, possono individuare la sezione tematica in cui essere iscritte.

Art. 4

Requisiti per l'iscrizione all'Albo

1. Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo Comunale di cui all'art. 2, tutte le Associazioni e le organizzazioni di Volontariato, come sopra meglio esplicitate, in possesso dei seguenti requisiti:
 - Perseguire fini e svolgere attività conformi alla Costituzione e alle Leggi;
 - Essere dotato di uno statuto e/o atto costitutivo e/o accordo che prevedano l'assenza di un qualsiasi fine di lucro e divieto di ripartizione di eventuali proventi dell'attività tra gli associati;
 - Elettività e gratuità delle cariche associative;
 - Essere espressione della comunità locale;
 - Avere sede in Reggiolo oppure essere operanti nel territorio comunale oppure rappresentare la sezione locale di associazioni nazionali e/o regionali;Non costituiscono requisiti per l'iscrizione all'Albo Comunale la forma giuridica prescelta delle Associazioni. Sono comunque esclusi dall'Albo Comunale i partiti politici, le associazioni sindacali, professionali e di categoria.

Art. 5

Modalità di iscrizione

1. La domanda di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni e delle Organizzazioni di Volontariato è presentata al Comune di Reggiolo, redatta secondo lo schema allegato al presente regolamento sotto la lettera a) ;
2. Alla domanda deve essere allegata in carta semplice copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto e/o accordo degli aderenti;
Le associazioni iscritte al Registro Generale nella sezione regionale o provinciale sono esenti dalla presentazione della documentazione di cui al punto a) del comma 2;
Nel caso di fusione/aggregazione tra diverse associazioni già iscritte all'Albo comunale, ai fini dell'iscrizione della stessa all'Albo medesimo, in merito ai requisiti di cui all'art 4, comma 1, lettere a) e b), potranno essere considerati i requisiti riguardanti le singole associazioni che compongono l'aggregazione. Tale nuova unione comporta la cancellazione delle singole associazioni dall'Albo.

Art. 6

Iscrizione

1. L'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni e del Volontariato è disposta dal Responsabile del competente servizio entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, previo accertamento dei requisiti richiesti.
Il termine di 30 giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazione di documentazione e fino alla data di ricezione degli elementi integrativi richiesti. L'integrazione di documentazione dovrà comunque pervenire entro 30 giorni dalla richiesta, pena decadenza della domanda stessa.
2. Il provvedimento finale, di iscrizione o di esclusione dall'albo, verrà comunicato formalmente all'Associazione richiedente.
3. Contro l'esclusione all'Albo è possibile presentare ricorso in opposizione al Sindaco entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, fermo restando il ricorso giurisdizionale nei termini previsti dalla legge.

Art. 7

Revisione periodica dell'Albo comunale

1. Le Associazioni, al fine del mantenimento dell'iscrizione all'Albo, devono annualmente autocertificare la conferma o l'aggiornamento dei dati dichiarati in sede di iscrizione, compilando e presentando al Comune entro il 31 dicembre apposita comunicazione.
2. Nel caso di inadempimento, il Responsabile della tenuta dell'Albo invita l'Associazione a produrre la documentazione di cui sopra, assegnando il termine di presentazione, scaduto il quale si provvederà alla cancellazione d'ufficio.
3. Il Responsabile della tenuta dell'Albo provvede d'ufficio, con cadenza quadriennale, alla revisione periodica dell'Albo stesso, ai fini della verifica generale della permanenza dei requisiti previsti dal presente regolamento per l'iscrizione.

Art. 8

Cancellazione dall'Albo

1. La cancellazione dall'Albo può essere disposta su domanda del rappresentante legale dell'Associazione.
2. La cancellazione dall'Albo può altresì essere disposta d'ufficio, con determinazione del Responsabile del competente servizio, nei seguenti casi:
 - a) perdita di uno o più dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
 - b) mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione.
3. Il provvedimento di avvenuta cancellazione è notificato, entro 30 giorni, all'Associazione interessata.
4. L'Associazione nei confronti della quale è stata disposta la cancellazione può ripresentare domanda di iscrizione all'Albo trascorsi 6 mesi dalla data di cancellazione.

Art. 9

Diritti e doveri delle Associazioni

Alle associazioni iscritte all'Albo sono riconosciuti i diritti indicati dallo Statuto Comunale.

L'amministrazione favorisce le iscrizioni iscritte all'albo mediante la cooperazione in servizio di rilevanza collettiva o a favore di determinate categorie di cittadini, anche mediante la stipula di apposite convenzioni, il sostegno a progetti specifici di attività, la concessione di patrocinii per specifiche iniziative di carattere collettivo, la messa a disposizione di strutture, beni o attrezzature, locali secondo le norme regolamentari del Comune.

Art. 10

Pubblicità dell'Albo

1. L'albo comunale è predisposto e tenuto dal Servizio Affari Generali che provvede al suo aggiornamento e viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune.
2. Il Comune dispone le iniziative più idonee per assicurare la più ampia conoscenza del presente Regolamento da parte degli organismi di partecipazione, degli Enti ed istituzioni pubbliche e private, delle forze sociali e di tutti i singoli cittadini.
3. L'Albo Comunale delle Associazioni e del Volontariato, che resta depositato in permanenza presso l'Ufficio Comunale, può essere consultato da chiunque, secondo le norme vigenti per l'accesso ai documenti amministrativi.

Art. 11

Disposizioni finali

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello in cui è divenuta esecutiva ad ogni effetto la deliberazione della sua adozione.
2. Sono abrogate tutte le disposizioni di regolamenti comunali vigenti in contrasto o incompatibili con quelle del presente regolamento.
3. Per quanto non previsto nel presente regolamento, trovano applicazione, in quanto applicabili, le leggi ed i regolamenti vigenti in materia.

Allegato a) al Regolamento

**Al Sig. Sindaco del
Comune di Reggiolo**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE DI ASSOCIAZIONE NELL'ALBO
COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI**

Ai sensi del Regolamento per l'istituzione e la tenuta dell'albo comunale delle associazioni e delle organizzazioni di volontariato del Comune di Reggiolo approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. ____ del _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ C.A.P. _____

in via _____ n. _____

codice fiscale _____ telefono _____

email _____

in qualità di **presidente** dell'associazione denominata:

rientrante nella categoria delle: *(indicare con una crocetta)*

- associazioni di promozione culturale e sociale;
- associazioni sportive dilettantistiche;
- organizzazioni di volontariato costituite al fine solidaristico e verso terzi, con l'esclusione di ogni scopo di lucro e di remunerazione, anche indiretti;

CHIEDE

l'iscrizione dell'associazione all'albo delle forme associative e del volontariato del Comune di Reggiolo e a tal fine, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

a) che l'associazione ha sede nel Comune di _____

via/piazza _____ n. _____ tel. _____

indirizzo email _____

codice fiscale _____ anno di inizio attività _____

b) che il rappresentante ed il suo eventuale delegato per i rapporti con l'amministrazione comunale sono rispettivamente:

- il/la Sig./Sig.ra _____

nato/a a _____ il _____

residente nel Comune di _____ C.A.P. _____

via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- il/la Sig./Sig.ra _____

nato/a a _____ il _____
residente nel Comune di _____ C.A.P. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- c) che il numero degli iscritti nel libro dei soci è _____;
- d) che l'associazione è stata costituita in data _____ tramite *(indicare con una crocetta)*
- scrittura privata
 - scrittura privata registrata
 - atto notarile
- ed eventualmente*
- l'associazione è sezione locale di associazione nazionale denominata _____
- e) che i recapiti e i contatti da rendere pubblicamente accessibili sul sito del Comune sono i seguenti:
- recapito telefonico _____
- indirizzo email _____
- f) che l'associazione svolge la sua attività prevalente nei seguenti settori *(indicare una o più opzioni)*
- attività socio-assistenziali, umanitarie, di solidarietà e di cooperazione internazionale;
 - attività culturali, educative, scientifiche, celebrative e di tutela e salvaguardia del patrimonio storico, culturale ed artistico, ricreative e del tempo libero di difesa dei diritti dei cittadini e degli utenti;
 - attività di tutela e valorizzazione delle risorse naturali paesaggistiche ed ambientali, di tutela e protezione degli animali;
 - attività di valorizzazione, sviluppo, tutela e rappresentanza delle attività economiche e produttive;
 - attività sportive, ed eventualmente:
 - attività sportive agonistiche organizzate a livello *(indicare con una crocetta)*
 - comunale; provinciale; regionale; nazionale; amatoriale;
 - l'associazione è affiliata alla seguente federazione sportiva _____
- g) che l'associazione rivolge la propria attività principalmente verso
- bambini e ragazzi
 - adulti
- h) che l'associazione svolge la propria attività presso *(indicare eventuale struttura e indirizzo)*
- _____
- nei seguenti giorni e orari _____
- _____
- i) che l'associazione
- non è iscritta ad albo provinciale o albo regionale;
 - è iscritta ad albo provinciale o albo regionale *(indicare estremi di iscrizione)* _____
- _____

DICHIARA INOLTRE

- che l'associazione è espressione della comunità locale;
- che l'associazione non ha scopo di lucro;
- che l'associazione persegue fini e svolge attività conformi alla Costituzione e alle Leggi;
- che l'associazione non è affiliata a società segrete;
- che le elezioni delle cariche sociali e degli organi rappresentativi dell'associazione avviene in modo democratico;
- che l'associazione ispira la propria attività a criteri di trasparenza verso i soci;

- che l'associazione non costituisce, direttamente o indirettamente, articolazione di alcun partito politico;
- di impegnarsi a comunicare al sindaco entro 30 gg l'avvenuto scioglimento o eventuali modifiche rispetto all'assetto sociale;

PRENDE ATTO

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Infine allega alla presente:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- copia dell'atto costitutivo dell'associazione;
- copia dello statuto dell'associazione;
- la relazione annuale sulle attività svolte nei 12 mesi precedenti;
- se l'associazione è articolazione locale di associazione nazionale, allegare copia dell'atto di riconoscimento da parte dell'organismo nazionale;
- se l'associazione sportiva è affiliata a federazioni e/o enti di promozioni riconosciuti dal C.O.N.I., allegare copia dell'atto di affiliazione;

Letto, confermato e sottoscritto.

Data _____

Il Richiedente

(firma per esteso e leggibile)

Presentazione diretta Firma apposta in presenza del dipendente addetto.

Modalità di identificazione: _____

Data _____

IL DIPENDENTE ADDETTO
